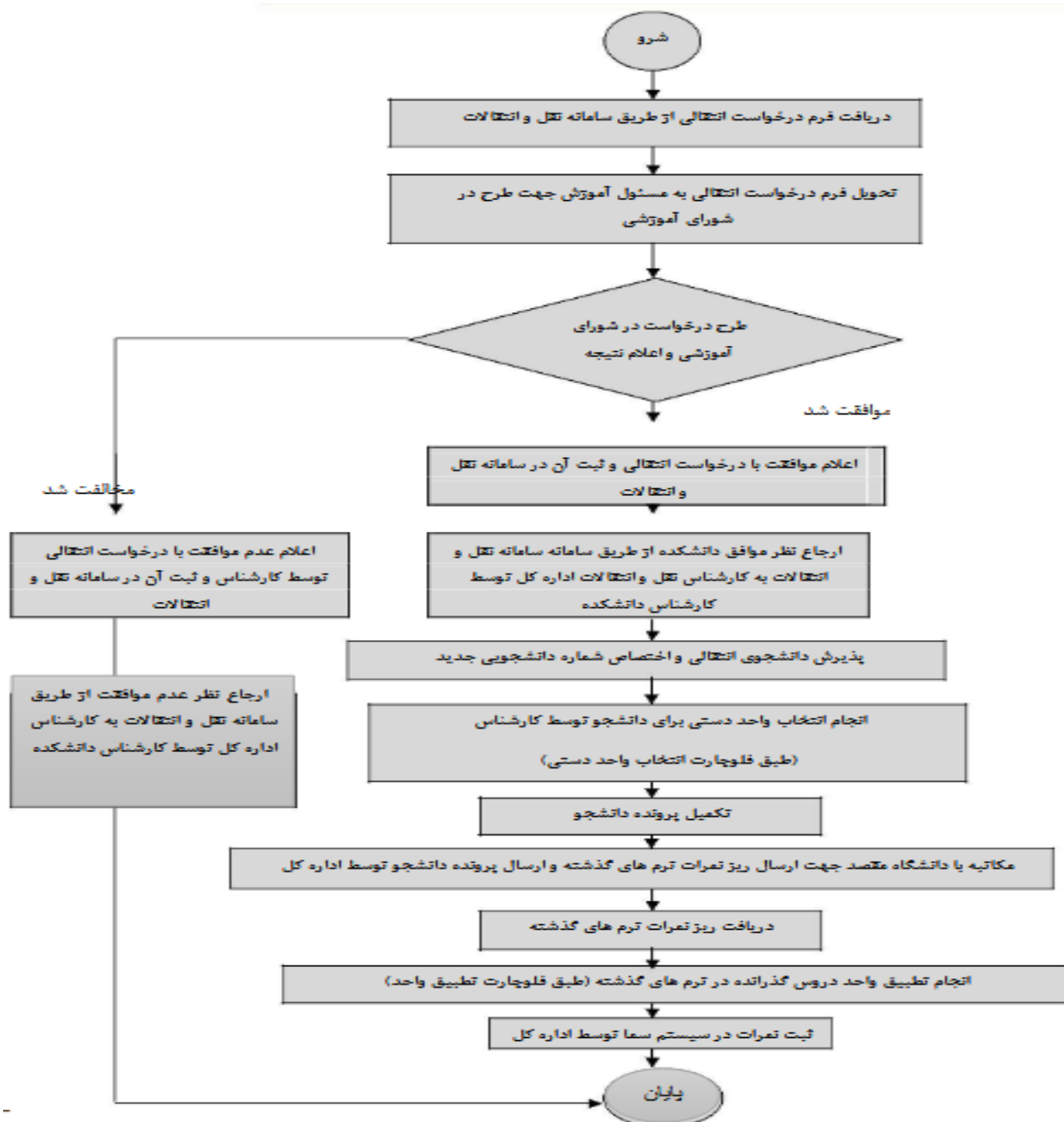


درخواست انتقالی دانشجویان دانشگاه‌های دیگر به دانشکده پرستاری دورود



- دریافت درخواست انتقالی دانشجو توسط سامانه نقل و انتقالات یک ماه قبل از شروع هر ترم تحصیلی
- تحویل فرم درخواست انتقالی به مسئول آموزش و درج اطلاعات کامل دانشجوی متقاضی انتقالی جهت طرح در شورای آموزشی

الف: در صورت موافقت با درخواست انتقالی

- اعلام موافقت با درخواست انتقالی توسط کارشناس و ثبت آن در سامانه نقل و انتقالات
- ارجاع نظر موافق دانشکده از طریق سامانه نقل و انتقالات به کارشناس اداره کل توسط کارشناس دانشکده
- پیگیری امور توسط دانشجو و انجام موارد مورد نیاز در صورت لزوم
- پذیرش دانشجوی انتقالی و اختصاص شماره دانشجویی جدید
- انجام انتخاب واحد دستی برای دانشجو توسط کارشناس (طبق فلوچارت انتخاب واحد تکمیل پرونده دانشجو
- مکاتبه با دانشگاه مقصد جهت ارسال ریز نمرات ترم های گذشته و ارسال پرونده دانشجو توسط اداره کل
- دریافت ریز نمرات ترم های گذشته از اداره کل
- تطبیق واحد نمرات که دانشجوی در ترم های گذشته گذرانده توسط کارشناس دانشکده (طبق فلوچارت تطبیق واحد)
- ثبت نمرات در سیستم آموزشی سما توسط کارشناس اداره کل

ب: در صورت مخالفت با درخواست انتقال

- اعلام عدم موافقت با درخواست توسط کارشناس و ثبت آن در سامانه نقل و انتقالات
- ارجاع نظر عدم موافقت از طریق سامانه به کارشناس اداره کل توسط کارشناس دانشکده